

重 要

平成 29 年度前学期における 基礎教育英語科目 (1 年次必修)

共通教育英語科目 (1 年次必修、H25 年度以前の入学生) の 再履修について

木花キャンパスにおける、1 年次基礎教育 (共通教育) 英語科目 (H.26 年度以降入学生の場合は「英語 a」「英語 b」; H.25 年度以前の入学生の場合は「英語 1」「英語 2」及び「コミュニケーション英語 1」「コミュニケーション英語 2」) の再履修が必要な学生は、必ず下記の要領を熟読の上、正しく再履修申請の手続きを行ってください。なお、この期間を過ぎての申請は受け付けられませんので、必ず指定期間内に所定の方法によって申請手続きを完了するようにして下さい。

1. この掲示の対象となる学生

平成 22~28 年度の入学生で上記基礎教育 (共通教育) 英語科目の再履修が必要な者。平成 22~28 年度のカリキュラムにそって科目を履修中の編入学生で、同科目の履修が必要な場合も含まれます。

2. 再履修の方法

A. H.26 年度以降の入学生の場合

単位がとれていない科目 (「英語 a」または「英語 b」) を受講します。当該学期に再履修できるのは 1 科目です。当該科目の昨年受講時期が前期・後期どちらの場合でも登録が可能です (例: 平成 28 年度後期に「英語 a2」の単位を落とした → 平成 29 年度前期開講の「英語 a1」の再履修が可能)。

B. H.25 年度以前の入学生の場合

・「英語 1」「英語 2」(e ラーニング) の単位が取れていない場合

「英語 a」(火曜日) の何れかのクラスにおいて、週 1 回受講します。当該学期に再履修できるのは 1 科目です。以前の受講時期が前期・後期どちらの場合でも登録が可能です (例: 平成 25 年度後期の単位を落とした → 平成 29 年度前期に再履修が可能)。

・「コミュニケーション英語 1」「コミュニケーション英語 2」の単位が取れていない場合

「英語 b」(木曜日) の何れかのクラスにおいて、週 1 回受講します。当該学期に再履修できるのは 1 科目です。昨年度以前の受講時期が前期・後期どちらの場合でも登録が可能です (例: 平成 25 年度後期の単位を落とした → 平成 29 年度前期に再履修が可能)。

3. 再履修のための申請の方法

教育学部講義棟 1 階の「**基礎教育・教育企画室**」に用意されている所定の用紙に必要な事項を記入して提出すること。**※履修登録期間および確認・修正期間に、わかばからは登録できません。**

*2 年次科目用の再履修登録申請用紙と間違えないで記入・提出すること。

4. 配属クラスの発表について

1. 配属クラスは、希望時間やクラスサイズ等を調整して、前学期初めの授業開始までに所定の基礎教育掲示板に掲示します (見落とし・見間違いの無い様に)。
2. もしも申請したにも関わらず自分の名前が掲示上で割り振られていない学生は、その時点で速やかに教育学部講義棟 1 階 **基礎教育・教育企画室**まで連絡してください。

申請手続き期日:

2 月 13 日(月):9:00 a.m. ~4 月 6 日(木):17:00 p.m.

(厳守:締切時間以降は理由の如何を問わず一切受け付けない)

注意

・再履修を希望する学生は、必ず上記の申請手続きを行わないとなりません。従って、直接授業に出席しても、その受講は認められません(科目登録も取り消されます)。

・再試験の結果を待っている場合も、再履修の可能性があれば、必ず一旦上記の申請をしておき、合格を確認した後に改めて履修中止を申し出てください。

重 要

平成 29 年 2 月 10 日 (金)

平成 29 年度前学期における
基礎教育学士力発展科目 (2 年次必修、英語)
共通教育英語科目 (2 年次必修、H25 年度以前の入学生)
の再履修について (農学部・工学部生対象)

木花キャンパスにおける、農学部・工学部 2 年次学士力発展科目 (「英語 A3」「英語 A4」「英語 T3」) および 2 年次用共通教育英語科目 (「英語 3」) の再履修が必要な学生は、必ず下記の要領を熟読の上、正しく再履修申請の手続きを行ってください。なお、この期間を過ぎての申請は受け付けられませんので、必ず指定期間内に所定の方法によって手続きを完了して下さい。

1. **この掲示の対象となる学生**

平成 22～27 年度の入学生で上記科目の再履修が必要な者。平成 22～27 年度のカリキュラムにそって科目を履修中の編入学生で、同科目の履修が必要な場合も含まれます。

2. **再履修の方法**

・「英語 A3」「英語 A4」「英語 T3」の単位が取れていない学生

同じ名前の科目を受講します。(例：平成 28 年度後期開講の「英語 A3」の単位を落とした → 平成 29 年度前期の「英語 A3」の再履修が可能)

・「英語 3」(旧カリキュラム)の単位が取れていない学生

学期の別なく、工学部は英語 T3【TOEIC:前期】または英語 T4【技術英語:後期】、農学部は英語 A3【学術英語基礎】または英語 A4【専門コミュニケーション英語】のいずれかを、週 1 回受講するものとします。配属クラスは調整の上、別途掲示等で周知します。

3. **再履修のための申請の方法**

1. 再履修登録申請が必要な学生は、教育学部講義棟 1 階の「**基礎教育・教育企画室**」に用意されている所定の用紙に必要事項を記入して提出すること。

※履修登録期間および確認・修正期間に、わかばからは登録できません。

*申請用紙の間違えないよう注意！ 1 年次用の再履修登録申請用紙と間違えないで記入すること。

2. 申請したにもかかわらず、クラス発表の掲示に自分の名前が無かった場合は、その時点で速やかに**基礎教育・教育企画室**まで連絡してください。

申請手続き期日：

2 月 13 日(月) 9:00 a.m. ～ 4 月 6 日(火)17:00 p.m.

(厳守：締切時間以降は理由の如何を問わず一切受け付けない)

注意

・再履修を希望する学生は、必ず上記の申請手続きを行わないとなりません。従って、直接授業に出席しても、その受講は認められません(科目登録も取り消されます)。

・再試験の結果を待っている場合も、再履修の可能性があれば、必ず一旦上記の申請をしておき、合格を確認した後に改めて履修中止を申し出てください。