

「宮崎大学安否確認システム」への連絡先入力について

本学の学生及び教職員の安全や生活環境の状況を早急に把握し、適切な連絡、指示、対策を講じ、構成員の安全確保と迅速な大学事業の正常化を図ることを目的として、災害時(台風・地震・噴火等の自然災害及び人為的な原因による人災)及び緊急時に、安否確認・一斉連絡・個別連絡が機能的にできるシステムを導入しています。

ついては、下記の要領に従って、必ずシステムへの連絡先登録を行ってください。

1. サービス概要

災害が発生すると、次の手順にて職員及び学生の安否確認が実施されます。

- ①災害発生後、本学管理者(又はセコム災害監視センター)から安否を確認するメールが送信される。
- ②登録しているメールアドレスに①の『安否確認メール』が届く。
※電話番号のみを登録している場合には通知は届きません。(メールアドレスは必ず登録すること)
- ③自分の安否状況をインターネット、メール返信、電話(音声自動応答)の何れかを利用して報告する。

2. 事前準備(登録)について

「安否確認サービス」は個人所有の携帯電話やパソコンの電子メールを活用することを基本とします。従いまして、メールアドレスなどの登録は各自でおこなっていただきます。なお、電子メールを所有していない場合でも、自主的にシステムへログインすることで安否を報告することが可能ですので、メールアドレス以外の登録をおこなってください。

▼安否確認システム ログインページ <https://www.e-kakushin.com/login/>

(1) 初期登録の項目

No	項目	概要
①	パスワード	システムにログインする際のパスワードを登録します。必ず初期パスワードから任意のパスワードへ変更してください。
②	パスワード忘れの質問と回答	パスワードを忘れた際に、⑥で登録するメールアドレスへパスワードを通知することができます。質問と回答は自分だけが知る内容を登録してください。(質問例、「母親の旧姓」「出身小学校」など)
③	使用言語	サービスで利用する言語を選択します。(日本語又は英語)
④	居住地の都道府県	登録した都道府県で災害が発生すると、⑥で登録するメールアドレスに『安否確認メール』が届きます。 ※『都道府県(勤務地)』には、『都道府県(居住地)』となる都道府県以外で、例えば帰省先や長期休暇時に滞在する都道府県があれば選択してください。
⑤	勤務地の都道府県	
⑥	メールアドレス	『安否確認メール』を受信するアドレスを登録します。(注意:フリーメールアドレスを登録すると、配信元で『安否確認メール』が迷惑メールとして処理され『安否確認メール』を受信できない場合があります。フリーメールアドレスの登録はお控えください。) ※登録したアドレスを変更した際は、速やかにシステムへの登録内容も更新してください。
⑦	電話番号	電話(音声自動応答)で安否報告をする際に、ここで登録した電話を利用すると、電話番号発信者通知により、本人認証が簡略化されます。 ※登録した電話番号を変更した場合には、速やかにシステムへの登録内容も更新してください。

(2) 登録要領

大学HP→在学生の方へ→学生支援部 Web サイト→「重要なお知らせ」→「大学からのお知らせ」→「安否確認システムへの連絡先の登録について」から、初期登録マニュアルを参考に、パソコン (Internet Explorer V.6.0 以上) もしくは、携帯電話 (スマートフォン) から登録をおこなってください。

企業コード : 889 (半角)
ユーザーID : 個人番号、学籍番号 (半角)
※大学院生、別科生は下記を確認
初回パスワード : 889 (半角)

※左記のパスワードは初回ログイン時のパスワードになります。
ログイン後、必ず任意パスワードに変更してください。

※ 大学院生、別科生のユーザーIDは、学籍番号の英字を除き、所属する研究科の数字を学籍番号の前に付して入力してください。

【例えば、教育学研究科に所属する大学院生で、学籍番号 V9999999 の方の場合は、ユーザーID は、109999999 となります。】

- 教育学研究科 …10
- 医科学看護学研究科 …20
- 医学系研究科 …30
- 看護学研究科 …31
- 工学研究科 …40
- 農学研究科 …50
- 医学獣医学総合研究科 …60
- 農学工学総合研究科 …70
- 畜産別科 …80

参考

メールアドレスなどの個人情報は、本人以外は参照できない仕組みとなっています。

3. 問合せ窓口

学生支援部教育支援課教務係 (直通:0985-58-7856)

以上